



OBBLIGO VACCINALE

Come è noto, la legge n.119 del 31 luglio 2017 ha introdotto nuove norme in merito all'obbligatorietà delle vaccinazioni, assicurando in tal modo la prevenzione, il contenimento e la riduzione dei rischi per la salute della popolazione. Alle Istituzioni scolastiche è stato assegnato il compito di verificare l'adempimento di tale obbligo che riguarda gli **alunni di età inferiore ai sedici anni** e, secondo la Circolare MIUR 1622 del 16/08/2017, sarà espletato secondo le seguenti modalità:

1. presentazione di una **dichiarazione sostitutiva**, resa ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 da compilare **utilizzando l'Allegato** disponibile sul sito dell'Istituto (www.iiszerboni.it) o presso la Segreteria didattica
2. presentazione di **idonea documentazione** comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni obbligatorie (Attestazione rilasciata dall'ASL, certificato vaccinale, copia del libretto vaccinale)
3. unendo all'Allegato di cui al punto 1 copia della formale **richiesta di vaccinazione** alla ASL di competenza; detta vaccinazione dovrà essere effettuata entro la fine dell'A.S. 2017 - 2018.

In caso di esonero, omissione o differimento delle vaccinazioni, potranno essere presentati uno o più dei seguenti documenti:

1. **attestazione di differimento o dell'omissione per motivi di salute** redatta dal medico di famiglia o pediatra del SSN
2. **attestazione di avvenuta immunizzazione** a seguito di malattia naturale rilasciata dal medico o pediatra di famiglia o copia della notifica di malattia infettiva rilasciata dall'ASL competente ovvero verificata con analisi sierologica.

La suddetta documentazione dovrà essere presentata, improrogabilmente, entro il **31 ottobre 2017**. In caso di presentazione della dichiarazione sostitutiva, la documentazione comprovante l'adempimento degli obblighi vaccinali dovrà essere prodotta entro il **10 marzo 2018**.

In caso di mancata osservanza di quanto prescritto, l'Istituzione scolastica provvederà a fornire segnalazione all'ASL che attiverà quanto previsto dall'art. 1, co 4 della legge n.119.

Ulteriori informazioni sono disponibili al **numero verde 1500** o all'indirizzo www.salute.gov.it/vaccini.

Si fornisce, di seguito, l'elenco dei vaccini obbligatori:

- Anti-poliomelitica;
- Anti-difterica;
- Anti-tetanica;
- Anti-epatite B;
- Anti-pertosse;
- Anti- *Haemophilus influenzae* tipo b;
- Anti-morbillo;
- Anti-rosolia;
- Anti-parotite;
- Anti-varicella.

Torino, 11 settembre 2017

Il Dirigente scolastico
Prof. Livio Giovanni Gentile

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà
(art. 47, d.P.R. n. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)
nato/a a _____ () il _____
(luogo)(prov.)
residente a _____ ()
(luogo)(prov.)
in via/piazza _____ n. _____
(indirizzo)

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nel caso di dichiarazioni false e mendaci,
in qualità di genitore esercente la responsabilità genitoriale, di tutore ovvero di soggetto affidatario, ai sensi e per gli effetti del decreto-legge 7 giugno 2017, n. 73, convertito con modificazioni dalla legge n. ____ del _____, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

che _____
(cognome e nome dell'alunno/a)
nato/a a _____ () il _____
(luogo)(prov.)

ha effettuato le vaccinazioni obbligatorie indicate di seguito¹:

- anti-poliomelitica;
- anti-difterica;
- anti-tetanica;
- anti-epatite B;
- anti-pertosse;
- anti-*Haemophilus influenzae* tipo b;
- anti-morbillo;
- anti-rosolia;
- anti-parotite;
- anti-varicella (solo per i nati a partire dal 2017).

¹ Da non compilare nel caso sia stata presentata copia del libretto di vaccinazioni vidimato dalla azienda sanitaria locale o il certificato vaccinale o un'attestazione delle vaccinazioni effettuate, rilasciati dall'azienda sanitaria locale.

ha richiesto all'azienda sanitaria locale di effettuare le vaccinazioni obbligatorie non attuate.

(apporre una crocetta sulle caselle interessate)

Il/la sottoscritto/a – nel caso in cui non abbia già provveduto – si impegna a consegnare, **entro il 10 marzo 2018**, la documentazione comprovante quanto dichiarato.

(luogo, data)

Il Dichiarante

Ai sensi dell'articolo 38, d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata all'Ufficio competente unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti e, secondo quanto previsto dall'articolo 48 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, saranno utilizzati esclusivamente per gli adempimenti richiesti dal decreto-legge 7 giugno 2017, n. 73.